

DECLARAȚIA SOLICITANTULUI

Subsemnatul <numele reprezentantului legal/ persoanei împuternicite, astfel cum acesta apare în BI/CI>, posesor al BI/CI seria <.....> nr. <.....>, eliberat/ă de <.....>, CNP <.....>, având <funcția> în cadrul <denumirea organizației>, în calitate de solicitant al proiectului <titlu proiect>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, **declar pe propria răspundere** următoarele:

I. DECLARAȚIE PRIVIND DEPUNEREA DOSARULUI DE FINANȚARE ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

1.	Am citit și mi-am însușit prevederile Ghidului Solicitantului și ale Schemei de ajutor <i>de minimis</i> și înțeleg și accept drepturile și obligațiile care revin beneficiarului de ajutor de minimis în urma selectării proiectului pentru finanțare.
2.	Informațiile furnizate în cererea de finanțare și documentele suport sunt reale și corecte.
3.	Înțeleg că dacă dosarul de finanțare nu este complet cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, proiectul poate fi respins.
4.	Înțeleg și accept că furnizarea deliberată de declarații false sau inexacte conduce la excluderea din procesul de evaluare și selecție pentru acordarea sprijinului financiar nerambursabil și poate atrage răspunderea penală conform prevederilor legislației în vigoare.
5.	Înțeleg și accept că neîndeplinirea tuturor condițiilor de eligibilitate impuse prin Ghidul Solicitantului conduce la respingerea proiectului, cu excepția acelor situații în care este posibilă excluderea de la finanțare doar a activităților/ cheltuielilor neeligibile.
6.	Confirm că nu am luat cunoștință de nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat și îmi asum obligația de a informa imediat Operatorul de Program despre orice situație de acest gen.
7.	Sprijinul financiar nerambursabil solicitat este necesar proiectului conform descrierii din cererea de finanțare.
8.	Înțeleg că, în cazul în care proiectul este selectat pentru finanțare și este implementat în parteneriat cu alte persoane juridice din România sau din statele donatoare, solicitantul are obligația de a încheia un acord de parteneriat cu entitățile partenere înainte de semnarea contractului de finanțare.
9.	Înțeleg și accept că procesarea datelor cu caracter personal de către Operatorul de Program se realizează în scopul îndeplinirii obligațiilor privind evaluarea și selecția proiectului, precum și monitorizarea și controlul implementării/sustenabilității proiectului. Înțeleg și accept că datele cu caracter personal furnizate în cadrul dosarului de finanțare, dosarului de contractare și dosarului de implementare pot fi comunicate altor structuri cu atribuții de control/verificare/audit în cadrul Mecanismului Financiar SEE, autorităților guvernamentale și/sau organelor de aplicare a legii, dacă acest lucru este impus de legile aplicabile sau dacă este necesar pentru exercitarea drepturilor Operatorului de Program,

	<p>inclusiv a condițiilor de utilizare, sau pentru protejarea intereselor legitime ale Operatorului de Program în conformitate cu legile aplicabile.</p> <p>Îmi exprim acordul privind durata procesării și păstrării datelor cu caracter personal, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ trei ani de la aprobarea raportului final al Programului RO-CULTURA de către Comitetul Mecanismului Financiar SEE, în cazul în care proiectul nu a obținut finanțare; ➤ trei ani de la aprobarea de către Comitetul Mecanismului Financiar SEE a raportului final al Programului RO-CULTURA sau zece ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică, oricare intervine ultima, în cazul în care proiectul a obținut finanțare.
10.	Îmi asum obligația de a informa imediat Operatorul de Program în situația în care proiectul sau activitățile aferente sunt aprobate la finanțare din alte fonduri publice/ fonduri externe nerambursabile ulterior depunerii acestuia în cadrul prezentului apel de proiecte.
11.	Îmi asum obligația de a informa imediat Operatorul de Program despre orice situație care ar constitui un conflict de interese ori ar putea da naștere unui conflict de interese.
12.	Certific, prin aplicarea semnăturii digitale extinse, conformitatea cu originalul a documentelor suport ale solicitantului și/sau ale partenerilor de proiect (dacă este cazul).
13.	Certific faptul că traducerile documentelor încărcate în sistemul de management electronic al Programului sunt corecte și prin traducere nu s-a modificat conținutul textului inițial și/sau nu s-a schimbat sensul anumitor cuvinte sau fraze.

II. DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA SOLICITANTULUI

1.	Solicitantul are calitatea de persoană juridică înregistrată în România.
2.	<p>Solicitantul se încadrează în una dintre categoriile de solicitanți eligibili prevăzute în Ghidul solicitantului, respectiv:</p> <p><input type="checkbox"/> instituție publică de cultură –[se va completa tipul instituției: e.g. muzeu, teatru, operă etc.].</p> <p><input type="checkbox"/> instituție publică a cărei activitate principală constă în promovarea culturii române și/sau a incluziunii persoanelor de etnie romă;</p> <p><input type="checkbox"/> instituție de educație și/sau de cercetare de drept public –[se va completa tipul instituției: instituție de cercetare, instituție de educație, instituție de educație și cercetare];</p> <p><input type="checkbox"/> instituție de educație și/sau de cercetare de drept privat –[se va completa tipul instituției: instituție de cercetare, instituție de educație, instituție de educație și cercetare];</p>

	<p>□ organizație neguvernamentală, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ este constituită în baza Legii nr. 21/1924 pentru persoanele juridice (Asociații și Fundații) sau a Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, ✓ este ONG în sensul definiției de la capitolul 5 din Ghidul Solicitantului, ✓ a fost înființată în urmă cu cel puțin 2 ani (față de data de lansare a apelului de proiecte), ✓ activitatea sa este, conform documentelor statutare, printre altele, în sectoarele culturale și creative, astfel cum sunt definite în Regulamentul UE nr. 1295/2013; ✓ poate desfășura activitățile propuse prin proiect potrivit documentelor statutare. <p>□ societate, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ este constituită în baza Legii nr. 31/1990 privind societățile (republicată), cu modificările și completările ulterioare; ✓ a fost înființată în urmă cu cel puțin 2 ani (față de data de lansare a apelului de proiecte); ✓ domeniul său de activitate este, conform documentelor statutare, printre altele, în sectoarele culturale și creative, astfel cum sunt definite în Regulamentul UE nr. 1295/2013; ✓ domeniul de activitate vizat de proiect este înscris în obiectul de activitate – clase CAEN, conform certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a societății; ✓ domeniul de activitate – clase CAEN – este autorizat sau va fi autorizat în perioada de implementare la sediul/sediile principal/-e sau secundar/-e identificat/-e ca loc/-uri de implementare al/ale proiectului sau la terți (atunci când activitățile din cadrul proiectului sunt implementate în alte locuri decât sediul social sau sediile secundare), conform certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului. <p>□ societate cooperativă, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ este constituită în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperației (republicată), cu modificările și completările ulterioare; ✓ a fost înființată în urmă cu cel puțin 2 ani (față de data de lansare a apelului de proiecte), ✓ domeniul său de activitate este, conform documentelor statutare, printre altele, în sectoarele culturale și creative, astfel cum sunt definite în Regulamentul UE nr. 1295/2013; ✓ domeniul de activitate vizat de proiect este înscris în obiectul de activitate – clase CAEN, conform certificatului constatator
--	--

	<p>emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a societății;</p> <p>✓ domeniul de activitate – clase CAEN – este autorizat sau va fi autorizat în perioada de implementare a proiectului la sediul/sediile principal/-e sau secundar/-e identificat/-e ca loc/uri de implementare al/ale proiectului sau la terți, conform certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, atunci când începe desfășurarea acelor activități din cadrul proiectului care urmează a fi implementate în alte locuri decât sediul social sau sediile secundare.</p>
3.	<p>Solicitantul nu este în faliment, în insolvență sau în lichidare, activitățile sale nu sunt sub administrare judiciară, nu face obiectul unui concordat preventiv, mandat ad-hoc sau alt acord încheiat cu creditorii, nu și-a suspendat activitatea comercială, nu face obiectul unor proceduri legate de aceste aspecte și nu se află în orice altă situație similară care ar decurge dintr-o procedură asemănătoare prevăzută de legislația sau reglementările europene și naționale.</p>
4.	<p>Solicitantul și-a îndeplinit obligațiile cu privire la plata impozitelor și taxelor la bugetele locale și la bugetul de stat în conformitate cu legile în vigoare sau beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor. Această condiție nu se aplică atunci când valoarea obligațiilor de plată nete este mai mică de 1/12 din totalul obligațiilor datorate la bugetul de stat în ultimele 12 luni, respectiv valoarea obligațiilor de plată este mai mică de 1/6 din totalul obligațiilor datorate la bugetul local în ultimul semestru.</p>
5.	<p>Solicitantul sau reprezentantul legal nu au făcut obiectul unei hotărâri judecătorești rămase definitive - <i>res judicata</i> - pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală, spălare de bani sau finanțarea terorismului, infracțiuni aferente terorismului sau infracțiuni legate de activități teroriste, exploatarea prin muncă a copiilor sau alte forme de trafic de persoane sau orice altă activitate ilegală care aduce atingere intereselor financiare ale Uniunii Europene sau ale donatorilor publici internaționali, inclusiv condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor nerambursabile europene și/sau provenind de la donatori publici internaționali și a fondurilor publice naționale aferente acestora.</p>
6.	<p>Solicitantul sau reprezentantul legal nu au fost condamnați printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă - <i>res judicata</i> - pentru o infracțiune legată de conduita lor profesională.</p>
7.	<p>Solicitantul sau reprezentantul legal nu au făcut obiectul unei hotărâri judecătorești sau decizii administrative rămase definitive - <i>res judicata</i> - cu privire la o abatere profesională gravă, deoarece au încălcat legile, regulamentele sau standardele etice ale profesiei din care face parte solicitantul sau deoarece se fac vinovați de orice conduită abuzivă care le</p>

	afectează credibilitatea profesională, atunci când această conduită trădează o intenție frauduloasă sau o neglijență gravă.
8.	Solicitantul sau reprezentantul legal nu au încercat, direct sau prin interpuși, să obțină informații confidențiale sau să influențeze evaluatorii Operatorului de Program în timpul procesului de evaluare a cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte sau altor apeluri de proiecte derulate în cadrul Programului RO-CULTURA.
9.	Solicitantul sau reprezentantul legal nu au furnizat informații false Operatorului de Program, nu furnizează sau nu sunt în măsură să prezinte informațiile/documentele justificative solicitate în vederea selecției proiectului pentru finanțare.
10.	Solicitantul sau reprezentantul legal nu se află în orice situație de conflict de interese, definit în conformitate cu prevederile naționale/europene în vigoare, care ar putea apărea în legătură cu prezentul apel de proiecte - un conflict de interese ar putea apărea mai ales ca urmare a unor interese economice, afinități politice sau naționale, legături familiale sau emoționale sau orice altă legătură relevantă sau orice alt interes comun.
11.	Solicitantul sau reprezentantul legal nu au informat cu întârziere Operatorul de Program despre orice situație care ar constitui un conflict de interese ori ar putea da naștere unui conflict de interese.
12.	Solicitantul nu este subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de minimis/ de stat în cazul căreia creanța nu a fost integral recuperată.
13.	Solicitantul nu este partid politic, instituție religioasă sau cult religios recunoscut de stat, după caz, indiferent de forma de organizare.
14.	Solicitantul se încadrează în categoria „întreprinderii”, astfel cum este definită în Ghidul solicitantului și în Schema de ajutor <i>de minimis</i> .
15.	Solicitantul respectă legislația națională și europeană în vigoare cu privire la acordarea ajutorului de stat/ de minimis, inclusiv în ceea ce privește cumulul, așa cum acesta este definit în Schema de ajutor <i>de minimis</i> .
16.	Solicitantul este direct responsabil pentru inițierea, pregătirea, implementarea și sustenabilitatea proiectului, împreună cu partenerii de proiect (dacă este cazul).
17.	Solicitantul dispune de resurse financiare suficiente și stabile, precum și de competențele profesionale și calificările necesare pentru implementarea proiectului și asigurarea sustenabilității acestuia.
18.	Solicitantul dispune de resursele necesare pentru asigurarea cofinanțării/ contribuției proprii ce îi revine din costurile eligibile ale proiectului, dacă este cazul.

19.	Solicitantul dispune de resursele necesare pentru finanțarea tuturor costurilor neeligibile (inclusiv a costurilor conexe) aferente proiectului, precum și pentru acoperirea eventualelor corecții financiare rezultate din implementarea proiectului, dacă este cazul.
20.	Solicitantul nu a beneficiat și nu beneficiază de sprijin financiar din fonduri publice/ fonduri externe nerambursabile pentru implementarea proiectului (identitate de obiective, rezultate, activități etc.) sau a unor activități aferente proiectului.
21.	Solicitantul își asumă obligația de a informa imediat Operatorul de Program în situația în care proiectul/ activități din proiect este/sunt aprobat(e) la finanțare din alte fonduri publice/ fonduri externe nerambursabile ulterior depunerii acestuia.
22.	Solicitantul nu este rezident în scopuri fiscale sau înmatriculat în temeiul legilor din jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale (https://ec.europa.eu/taxation_customs/tax-common-eu-list_en#heading_3).
23.	Solicitantul nu este controlat, direct sau indirect, de către acționarii din jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, în funcție de beneficiarul real, astfel cum este definită în art. 3 punctul 6 din Directiva 2015/849.
24.	Solicitantul nu controlează, direct sau indirect, filialele sau nu dețin unități permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale.
25.	Solicitantul nu împarte dreptul de proprietate cu întreprinderile din jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale.

III. DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA PARTENERIATULUI (DACĂ EXISTĂ)

1.	În procesul de selectare a partenerului de tip entitate privată din România și/sau statele donatoare, <u>solicitantul de tip instituție publică</u> a respectat cel puțin cerințele privind procedura transparentă și nediscriminatorie prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar al Spațiului Economic European 2014-2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021 și Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2840/31.10.2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2017.
2.	Parteneriatul creat în vederea implementării proiectului nu constituie o atribuire mascată a unui contract de achiziție publică, respectiv nu limitează competiția pe piața bunurilor sau serviciilor prin intrarea în parteneriat cu un

	potențial furnizor de servicii și nu afectează utilizarea eficientă a fondurilor publice din perspectiva costurilor implicate.
--	--

IV. DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

1.	Beneficiarul de ajutor de <i>minimis</i> va respecta cadrul legal aplicabil Mecanismului Financiar SEE 2014-2021, legislația europeană și națională aplicabilă în toate fazele de implementare ale proiectului (inclusiv, dar fără a se limita la aceasta, legislația privind mediul, achizițiile publice și ajutorul de stat), Schema de ajutor de <i>minimis</i> , contractul de finanțare, acordul de parteneriat și ghidurile, instrucțiunile, documentele și procedurile elaborate de Operatorul de Program în vederea implementării Programului RO-CULTURA și a proiectelor derulate în cadrul acestuia.
2.	Beneficiarul de ajutor de <i>minimis</i> de tip societate sau societate cooperativă va autoriza domeniul de activitate (clase CAEN) la sediul/sediile principal/-e sau secundar/-e identificat/-e ca loc/-uri de implementare al/ale proiectului sau la terți (atunci când activitățile din cadrul proiectului sunt implementate în alte locuri decât sediul social sau sediile secundare), în etapa de implementare a proiectului, anterior derulării efective a activităților proiectului, dacă este cazul, dovada îndeplinirii acestui criteriu de eligibilitate făcându-se cu certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului.
3.	Beneficiarul de ajutor de <i>minimis</i> va asigura cofinanțarea/ contribuția proprie ce îi revine din costurile eligibile ale proiectului, dacă este cazul, precum și fondurile necesare implementării proiectului până la primirea tranșelor aferente sprijinului financiar nerambursabil de la Operatorul de Program.
4.	Beneficiarul de ajutor de <i>minimis</i> va asigura resursele financiare necesare pentru finanțarea tuturor costurilor neeligibile (inclusiv a costurilor conexe) aferente proiectului, precum și pentru acoperirea eventualelor corecții financiare rezultate din implementarea proiectului sau a ajutorului de stat pentru care s-a dispus recuperarea și a dobânzilor aferente, dacă este cazul.
5.	Beneficiarul de ajutor de <i>minimis</i> va asigura resursele necesare (umane, tehnologice etc.) implementării proiectului.
6.	Dacă proiectul este implementat în parteneriat, beneficiarul de ajutor de <i>minimis</i> se va asigura că orice avantaj obținut de partenerii de proiect ca urmare a implementării proiectului (de exemplu, taxe obținute din vânzarea biletelor la diferite evenimente, taxe percepute pentru participarea la diferite activități organizate de partener etc.) va fi transferat promotorului de proiect.
7.	Beneficiarul de ajutor de <i>minimis</i> se va asigura că nu există identitate de atribuții/ sarcini/ responsabilități între membrii echipei de proiect și operatorii economici, în cazul activităților externalizate.
8.	Beneficiarul de ajutor de <i>minimis</i> va deschide conturi speciale pentru proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la bănci comerciale, după caz, în condițiile stabilite prin OUG nr. 34/2017 și Normele sale de aplicare aprobate prin Ordinul nr. 2840/2017, în vederea gestionării sprijinului financiar nerambursabil și a cofinanțării/ contribuției proprii (dacă există).
9.	Beneficiarul de ajutor de <i>minimis</i> își asumă obligația de a restitui Operatorului de Program sumele plătite în avans de acesta și neutilizate sau

	nejustificate corespunzător, precum și sumele declarate de Operatorul de Program ca fiind neeligibile, sumele rezultate din nereguli/ fraude, sumele provenite din reduceri procentuale/ corecții financiare aplicate ca urmare a nerespectării prevederilor legislației aplicabile sau ale contractului de finanțare sau sumele rezultate din deciziile de recuperare a ajutorului <i>de minimis</i> , inclusiv dobânzile aferente, stabilite conform legislației aplicabile.
10.	Beneficiarul de ajutor de <i>minimis</i> își asumă obligația de a păstra evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza Schemei de ajutor <i>de minimis</i> și Ghidului solicitantului pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei. Această evidență va conține toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația europeană în domeniul ajutorului de stat.
11.	Beneficiarul de ajutor de <i>minimis</i> își asumă obligația de a realiza prelucrarea datelor cu caracter personal, în contextul implementării proiectului, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679 din 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). Promotorul de proiect se va asigura că deține consimțământul explicit al membrilor grupurilor țintă/ beneficiarilor finali cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, inclusiv în ceea ce privește apartenența la etnia romă, unde este cazul.

V. DECLARAȚIE PRIVIND INFORMAȚIILE FINANCIARE PE ULTIMII 3 ANI FISCALI ÎNCHEIAȚI

An fiscal
Venituri totale sau cifra de afaceri, după caz			